

Poziv na prezentaciju posterima

Pozivamo Vas da aktivno sudjelujete na Trećoj konferenciji o Alzheimerovoj bolesti prezentacijom postera koji će biti izloženi u predvorju konferencijske dvorane Hotela International tijekom konferencije 8. i 9. prosinca 2017.

Prezentacijom postera pružate mogućnost sudionicima konferencije da saznaju više o Vašem radu i da s njima podijelite svoja iskustva i zapažanja. Osim toga Vaš poster bit će otisnut u Zborniku sažetaka konferencije i tako trajno zabilježen.

Autorima postera, koji će biti prihvaćeni od strane Organizacijskog odbora, bit će izdana potvrđnica o aktivnom sudjelovanju na EDUKAL-u 2017, na temelju koje će im pripasti viši broj bodova, sukladno odrednicama njihovih stručnih komora.

Pravo prijave postera ima svaki sudionik konferencije s plaćenom kotizacijom. Broj postera je ograničen zato požurite s prijavom.

Usmena prezentacija postera nije predviđena. Na kraju konferencije objavit će se mišljenje Organizacijskog odbora o najuspješnijim poster prezentacijama. Otisnuti primjerci postera nakon izložbe ostaju u vlasništvu organizatora.

Rokovi

| Prijedlog teme sa sažetkom sadržaja postera | Odobrenje tema | Predaja postera u digitalnom obliku za zbornik do | Dostava otisnutih postera do |
|---|----------------|---|------------------------------|
| 1.11.2017. | 7.11.2017. | 24.11.2017. | 5.12.2017. |

Propozicije

Autori poster-prezentacija trebaju do 1.11.2017. poslati na e-adresu edukal@alzheimer.hr prijedlog teme svoje poster-prezentacije i kratki opis njezina sadržaja. Do 7.11.2017. organizator EDUKAL-a će ih obavijestiti njihovom o prihvaćanju ili odbijanju.

Teme

Teme postera trebaju biti u skladu s temom konferencije EDUKAL 2017: „**Rano otkrivanje Alzheimerove bolesti i potpora osobama s demencijom**“.

Obvezni dijelovi sadržaja postera

Svaki poster treba sadržavati:

- Naslov
- Podnaslov (prema potrebi)
- Logotip ustanove u kojoj autor/i djeluju (prema potrebi)
- Imena i prezimena autora, njihove kontakt adrese (e-mail adresa je dovoljna) te naziv ustanove ili tvrtke u kojoj djeluju (u slučaju kada autori postera predstavljaju različite institucije, moguće je indeksirati njihova imena, a nazive institucija kojima pripadaju navesti u 'fusnotama' u podnožju postera).
- Oznaku konferencije na dnu plakata.

Tehnički zahtjevi

Veličina postera: širina 90 cm, visina 120 cm.

Digitalni format: PDF u stvarnoj veličini.

Način predaje postera

Uvjet za prihvatanje postera je da je jedan od njegovih autora podmirio troškove kotizacije te da je poster izrađen prema gornjim uvjetima (obvezni dijelovi sadržaja i tehnički zahtjevi).

Poster se predaju u dva oblika, digitalnom i ispisani na odgovarajući papir:

- U digitalnom obliku (PDF) na adresu e-pošte edukal@alzheimer.hr ili ako je 'file postera pretežak' (više od 10 MB), na istu adresu putem besplatnog servisa Jubo mail (<https://jumbo.iskon.hr/>) ili sl. servisa.
- Jedan primjerak otisnutog postera u odgovarajućem zaštitnom ovitku poštom ili osobno na adresu:

Hrvatska udruga za Alzheimerovu bolest
Vlaška 24/1, 10000 Zagreb

Rokovi predaje postera

- U digitalnom obliku zaključno do 24.11.2017.
- U tiskanom obliku zaključno do 5.12.2016. u 12 sati.

Kriteriji ocjenjivanja postera

Organizacijski odbor će svaki poster evaluirati te ocijeniti prema sljedećim kriterijima:

- Sukladnost s temama konferencije
- Jasnoća teme i sadržaja postera
- Razumljivost poruka postera.
- Privlačnost i estetska vrijednost postera.

Neprihvatljivosti

Neće biti prihvaćeni poster:

- Čiji verbalni sadržaj ne odgovara pravopisnom standardu hrvatskoga jezika
- Koji preuveličavaju dostignuća autora
- Koji imaju uvredljive sadržaje
- Koji izražavaju tuđa dostignuća ili tvrdnje bez navoda njihova izvora
- Koji sadrže elemente promocije ili oglašavanja (za komercijalne prezentacije obratite se našem tajništvu).

Pravo korištenja

Autori predajom postera dozvoljavaju organizatoru da ih može bez prethodne dozvole koristiti radi promocije konferencije EDUKAL 2016, da ih objavi u Zborniku konferencije, kako i da ih organizator – Hrvatska udruga za Alzheimerovu bolest - kasnije smije besplatno koristiti kao sredstvo edukacije svojih članova, na svojim javnim prezentacijama, u svojim edukativnim tiskanim ili digitalnim publikacijama i na svojim internetskim stranicama.

Korisni savjeti

Sljedeće informacije mogu pomoći autorima s manje iskustva u pripremi poster prezentacija.

Što je poster prezentacija

Poster (*plakat*) je vizualna prezentacija Vaših dostignuća. Sadržaj koji ćete prezentirati može biti vezan uz Vaš rad, rad Vaše ustanove ili tvrtke, projekt, istraživanje ili razmatranje nekog Vašeg uvida, novosti, usluge ili prakse.

S obzirom da je prostor plakata ograničen, nećete biti u mogućnosti sve opisati riječima, barem ne onako kako biste to učinili u nekom stručnom ili znanstvenom članku. Zato tekst ilustrirajte – tablicama, grafikonima i slikama. One će uz ostalo pojačati i privlačnost Vaše prezentacije.

Usredotočite se na glavnu temu, pitanje na koje pružate odgovor. Istaknite to pitanje ili hipotezu u uvodu dajući jasno do znanja čitatelju što može očekivati u Vašem zaključku. Misao kojom obrazlažete svoju temu neka izravno vodi prema tome.

I na kraju, budite što sažetiji. Tekst postera ima strukturu sličnu sažetcima stručnih ili znanstvenih članaka, ali treba biti oblikovan tako da izazove znatiželju.

Kako napraviti poster na 'običnom' računalu

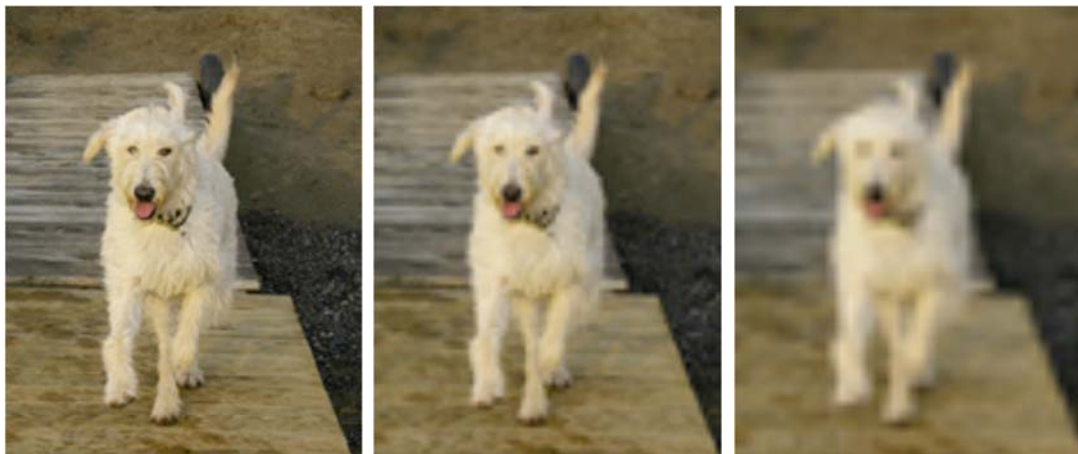
PowerPoint (program u sklopu Microsoftovog paketa Office) ima jednu korisnu osobinu – dozvoljava odabir veličine slajda, njegov ispis u velikim formatima, a raspolaže i s alatima za grafičko oblikovanje. Stoga, ako se kao dizajner ne koristite sofisticiranim grafičkim programima, PowerPoint je Vaše najbolje rješenje.

Pripremili smo Vam i predložak (PowerPoint Template) u točnim dimenzijama kako se ne bi morali mučiti sa skrivenim opcijama spomenutog programa. Općenito preporučamo Vam da promislite o uporabi jednog od sljedećih osnovnih grafičkih rješenja:



Na slikama, s lijeva: dvostupačni prijelom teksta, trostupačni i kombinirani - trostupačni prijelom teksta s uvodnikom.

Kad definirate svoju temu i njezin cilj (poruku), uzmete olovku i papir, skicirajte obvezna polja (zaglavlje s naslovom i podnožje s oznakom konferencije). Zatim nacrtajte okvire teksta uvodnika i ilustracija – tablica, grafikona i slika. Tako ćete dobiti pregled prostora koji Vam ostaje za opis teme. Napišite ga prvo u svojem programu za uređivanje teksta (u kojem je dobro da imate program za pravopisne korekcije). Zatim pripremite grafike i slike. Uzmite u obzir da se slike niske rezolucije ne mogu otisnuti oštro. Potrebne su Vam zato 'velike' slike rezolucije od najmanje 150 dpi (točaka po inču). Pogledajte primjere oštine (s lijeva, slike rezolucije od 150 px, 80 px i 40 px):



Kad pripremite sve elemente postera, počnite ga oblikovati. Otvorite PowerPoint predložak koji smo Vam pripremili, odredite željeni broj stupaca (pazeći da razmaci između stupaca nisu premali) i ubacite svoj tekst i ilustracije. Sada se bez razmišljanja o temi i njezinoj razradi možete potpuno posvetiti samo dizajnu – odabiru oblika slova, njihovoj boji i veličini, mogućoj boji pozadine itd.

Likovni savjeti

Poster dimenzija 90x120 cm udaljen od čitatelja 2 metra zauzima približno isto vidno polje kao i njegov ispis na standardnoj veličini papira A4 udaljenoj od Vaših očiju za dužinu Vaše ispružene ruke. Zato savjetujemo, otisnite prvu inačicu rješenja Vašeg postera na A4 papir i pokušajte pročitati tekst držeći ga u ispruženoj ruci. Ako je sav tekst čitak, a raspored vizualnih i verbalnih blokova plakata skladan, na dobrom ste putu.

Zato evo i nekoliko savjeta o veličini slova (eng. *Fonta*).

- Naslov: minimalno 80 točaka (pt – kratica od engl. *Points*)
- Imena autora i naslovi u tekstu: minimalno 40 točaka (radi istaknutosti možete koristiti masna slova - 'Bold').
- Tekst: minimalno 32 točke.
- Ukoliko imate 'dugačak' naslov, a želite ga smjestiti u jedan redak, koristite kondenzirana slova (Ariel Narrow ili Ariel Narrow Bold primjerice).
- Ne koristite previše različitih boja. PowerPoint Vam nudi palete sukladnih boja. Koristite se odgovarajućom.

Što ne činiti

Prvi zakon dizajna plakata je jasna komunikacija. Zato nemojte:

- Koristiti 'razigrana' slova. Koristite standardna pisma Arial, Calibri, Times...
- Ne koristite više od dva oblika slova (jedan za naslove, jedan za tekst)
- Ako pišete u negativu (bijela ili svjetla slova na tamnoj pozadini), slova će djelovati manja i tanja. Koristite u tom slučaju ili veća slova ili njihovu polumasnu (engl. *semi-bold*) inačicu.
- Ne podcrtavajte tekst, pri tisku iz PowerPointa te linije mogu izostati. Podebljate tekst ako ga želite istaknuti. Budite i oprezni s kosim slovima (engl. *italic*), teže se čitaju.
- Ne koristite efekte sjenčanja koje Vam nudi PowerPoint, pri tisku se ti efekti mogu izgubiti ili čak onemogućiti izradu PDF dokumenta.
- Izbjegavajte i šarene pozadine, fotografije u pozadini teksta i boje pozadina koje se stapaju s bojama teksta.

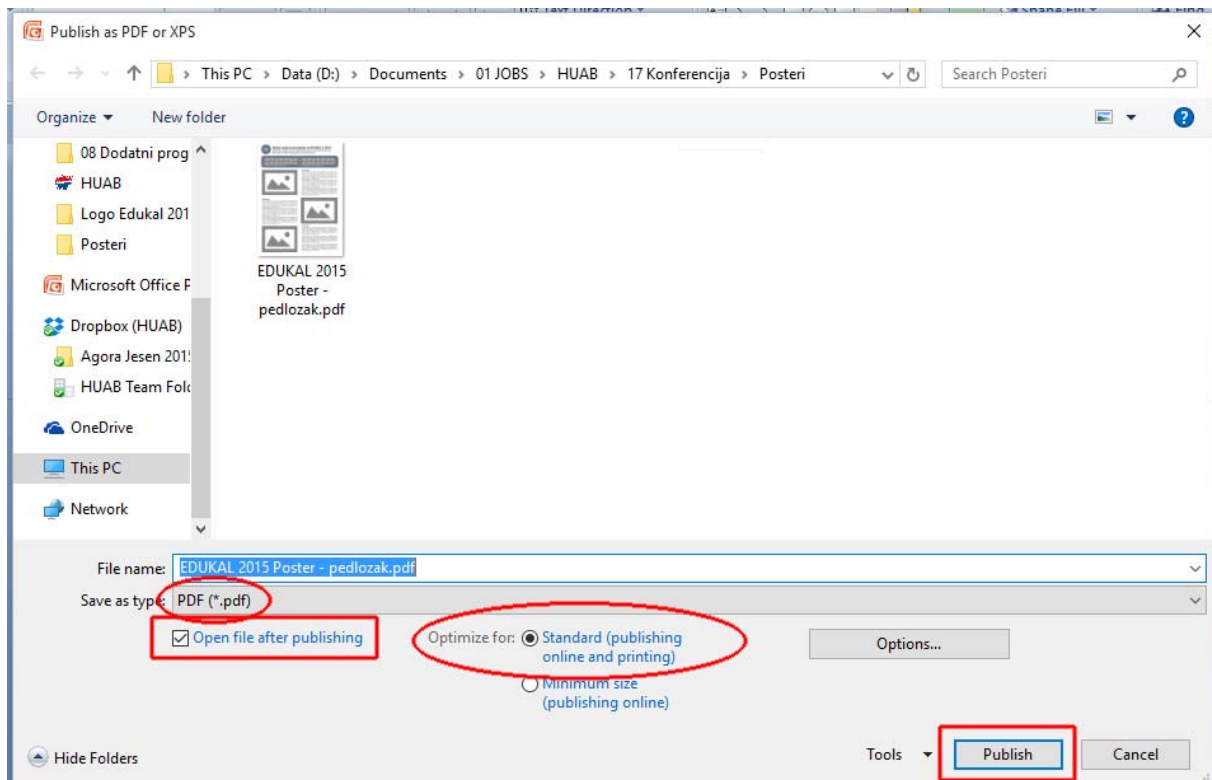
Izrada predložka za tisak



Nakon što ste prekontrolirali probni otisak (Vaš pislač će vjerojatno automatski otisnuti poster na papir dimenzija A4), potrebno je predložak pripremiti za tisak u stvarnim dimenzijama (90 x 120 cm).

Da biste to učinili trebate pohraniti svoju kreaciju plakata u PDF formatu:

1. Položite kursor miša na opciju 'Save As' (Pohrani kao) – desno će se pojaviti prozor s nizom opcija.
2. Kliknite mišem na opciju 'PDF or XPS' (na slici polje sa žutim tonom).
3. Otvorit će se prozor na čijem gornjem dijelu su prikazani dokumenti u mapi koju PowerPoint sugerira kao mjesto pohrane (promijenite prema potrebi ili zapamtite).



U donjem dijelu prozora (sivo polje) prikazano je nekoliko opcija.

1. Provjerite da li je automatski ponuđena pohrana dokumenta u PDF formatu (Save as type PDF).
2. Da li je automatski ponuđena opcija 'Open file after publishing (nakon što pohranite dokument, on će se automatski otvoriti u prozoru odgovarajućeg programa za čitanje PDF dokumenata na Vašem računalu).
3. Provjerite da li je automatski označena opcija 'Optimize for Standard publishing online and printing'.
4. Ako je potrebno, odaberite sve te opcije i pritisnite tipku 'Publish'. Pričekajte koju sekundu (možda i minutu - ovisno do broja fotografija na našem posteru).

Po završetku procesa Vaš poster pripremljen za tisak pojavit će se na Vašem ekranu. Sada ga možete poslati e-poštom u tiskaru i nama organizatoru EDUKAL-a kako bismo ga mogli uvrstiti u Zbornik sažetaka radova konferencije.

Napomena: Zamolite tiskaru da provjeri Vaš PDF dokument prije tiska. Ona će pri tome uz ostalo utvrditi da li su sve slike koje ste stavili na poster 'dovoljno oštre'.

Nadamo se da smo Vam ovim uputama olakšali posao i da će Vaš poster radi toga biti iznimno zapažen.

EdukAI 2017.